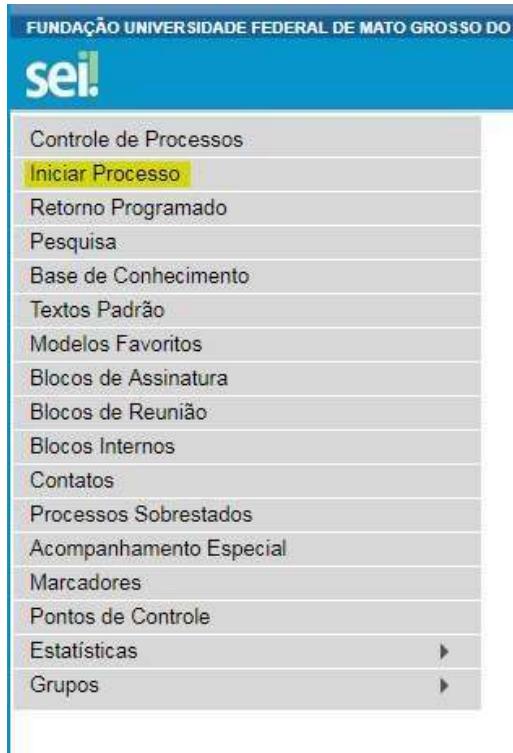
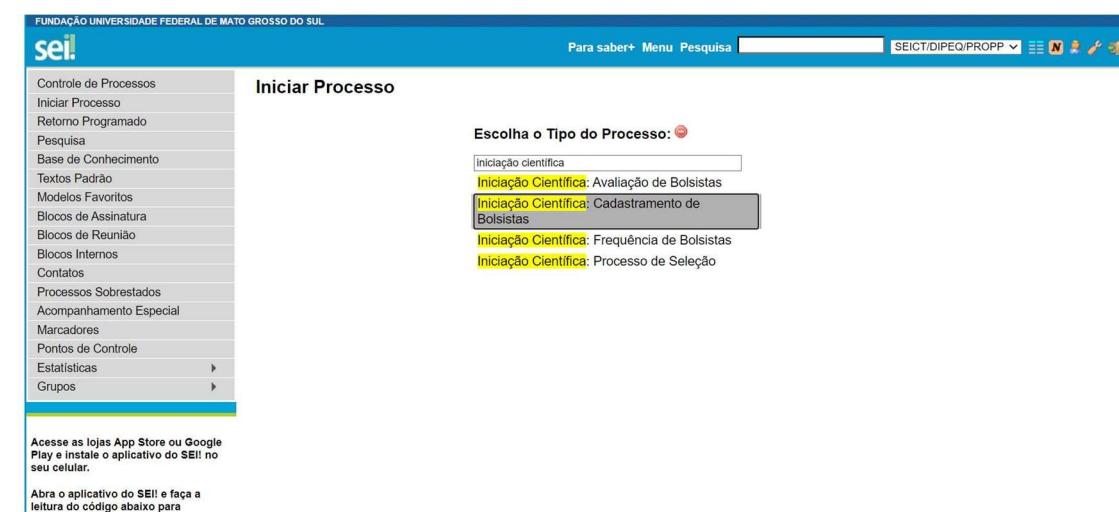


PASSO A PASSO PARA ASSINATURAS DO TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE PESQUISA - SEI

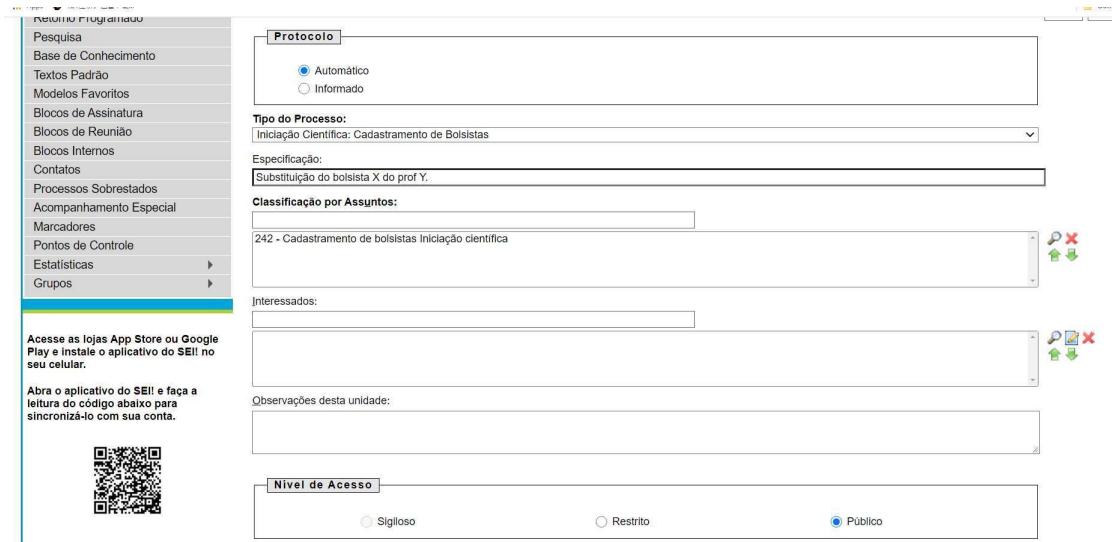
Passo 1: Após logar no SEI, clique na opção “Iniciar Processo” no menu lateral esquerdo.



Passo 2: Na tela “Iniciar Processo”, escolha a opção “Iniciação Científica: Cadastramento de Bolsistas” (basta começar a digitar esses termos que a opção aparece. Caso não apareça, é preciso clicar no botão .



Passo 3: Na tela seguinte, preencha apenas os campos “Especificação”, com detalhes sobre o conteúdo do processo. Deixe o nível de acesso como “Público”. Clique em “Salvar”.



Protocolo

Automático

Tipo de Processo:

Iniciação Científica: Cadastramento de Bolsistas

Especificação:

Substituição do bolsista X do prof Y.

Classificação por Assuntos:

242 - Cadastramento de bolsistas Iniciação científica

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso

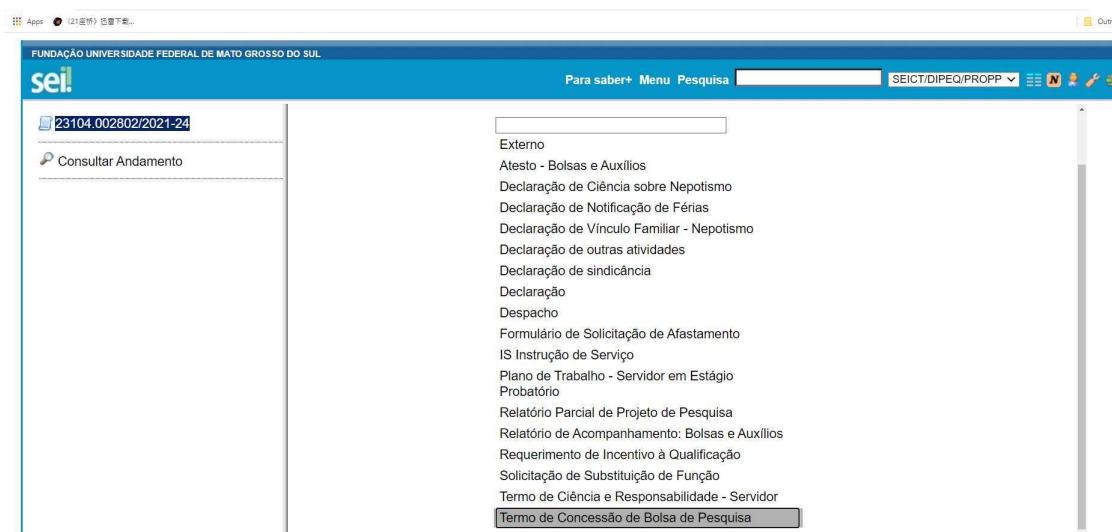
Restrito

Público

Passo 4: O processo será aberto. O próximo passo é incluir o documento. Para fazer isso, basta clicar no ícone “Incluir documento”:



Passo 5: Na tela “Gerar Documento” escolha o tipo “Termo de Concessão de Bolsa de Pesquisa”:



Para saber+ Menu Pesquisa

SECT/DIPEQ/PROPP

23104.025900/2017-53

Consultar Andamento

Processo aberto somente na unidade DIPPE/CPQ/PROPP.

Externo

Atesto - Bolsas e Auxílios

Declaração de Ciência sobre Nepotismo

Declaração de Notificação de Férias

Declaração de Vínculo Familiar - Nepotismo

Declaração de outras atividades

Declaração de sindicância

Declaração

Despacho

Formulário de Solicitação de Afastamento

IS Instrução de Serviço

Plano de Trabalho - Servidor em Estágio Probatório

Relatório Parcial de Projeto de Pesquisa

Relatório de Acompanhamento: Bolsas e Auxílios

Requerimento de Incentivo à Qualificação

Solicitação de Substituição de Função

Termo de Ciência e Responsabilidade - Servidor

Termo de Concessão de Bolsa de Pesquisa

Passo 6: Preencha apenas o campo “Descrição” e deixe marcado a opção “Público”. Clique em “Confirmar Dados”.

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei.

23104.002802/2021-24

Para saber+ Menu Pesquisa SEICT/DIPEQ/PROPP

Descrição: Substituição do bolsista X

Interessados:

Classificação por Assuntos:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso:

Sigiloso Restrito Público

Confirmar Dados Voltar

Passo 7: O sistema abrirá uma nova janela com o modelo do termo. Basta preenchê-lo com todas as informações necessárias em “editar conteúdo”. Depois clique em “Assinar” (será exigida a senha de acesso ao sistema para confirmar a assinatura) e depois em “Salvar”.

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei.

23104.002802/2021-24

Termo de Concessão de Bolsa de Pesquisa

Consultar Andamento

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE PESQUISA

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

() PIBIC
() PIBIC-AF
() PIBIC-EM
() PIBITI
() APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo:

TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE PESQUISA

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

<input checked="" type="checkbox"/>	PIBIC
<input type="checkbox"/>	PIBIC-Af
<input type="checkbox"/>	PIBIC-EM
<input type="checkbox"/>	PIBITI
<input type="checkbox"/>	APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo:xxxxxxxxxx	Curso de graduação/ Unidade/Escola (no caso do PIBIC-EM):xxxxxxxxxx	
RGA:xxxxxxxx	CPF:xxxxxxxxxx	Celular:xxxxx
E-mail:xxxxxxxxxx		
Banco nº:xxx	Nome do banco:xxx	
Agência nº:xxx	Conta corrente nº:xxx	

Assinatura de Documento

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

<input checked="" type="checkbox"/>	PIBIC
<input type="checkbox"/>	PIBIC-Af
<input type="checkbox"/>	PIBIC-EM
<input type="checkbox"/>	PIBITI
<input type="checkbox"/>	APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo:xxxxxxxxxx	Curso de graduação/ Unidade/Escola (no caso do PIBIC-EM):xxxxxxxxxx	
RGA:xxxxxxxx	CPF:xxxxxxxxxx	Celular:xxxxx
E-mail:xxxxxxxxxx		
Banco nº:xxx	Nome do banco:xxx	
Agência nº:xxx	Conta corrente nº:xxx	

Passo 8: Com o relatório preenchido, o orientador deve solicitar a assinatura do seu bolsista através do menu “Gerenciar Liberações para Assinatura Externa”. Digite o nome do bolsista no campo “Liberar Assinatura Externa Para” e depois clique em “Liberar”.

Para saber+ Menu Pesquisa SEICT/DIPEQ/PROPP

23104.002802/2021-24

Termino de Concessão de Bolsa de Pesquisa

Consultar Andamento

Gerenciar Liberações para Assinatura Externa

Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

UFMS

TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE PESQUISA

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

<input checked="" type="checkbox"/>	PIBIC
<input type="checkbox"/>	PIBIC-Af
<input type="checkbox"/>	PIBIC-EM
<input type="checkbox"/>	PIBITI
<input type="checkbox"/>	APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo:xxxxxxxxxx

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei.

23104.002802/2021-24

Termo de Concessão de Bolsa de Pesquisa

Consultar Andamento

Gerenciar Assinaturas Externas

E-mail da Unidade:

Liberar Assinatura Externa para:

Usuário teste DISC (carvalhocardoso12333@gmail.com) Com visualização integral do processo

Protocolos adicionais disponibilizados para consulta (clique na lupa para selecionar):

Passo 9: Baixar o termo preenchido e assinado pelo orientador e bolsista e enviar para o e-mail seict.propp@ufms.br junto com as demais documentações.

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

sei.

23104.002802/2021-24

Termo de Concessão de Bolsa de Pesquisa

Consultar Andamento





Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE PESQUISA

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

(x) PIBIC
() PIBIC-AF
() PIBIC-EM
() PIBITI
() APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo: xxxxxxxxxxxx

https://se.ufms.br/sei/controlador.php?acao=anexo_visualizar&acao_origem=procedimento_visualizar&id_procedimento=2900708&id_documento=2900757&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=2753&infra_hash=3d88d8e64a226d03980fedfa39bbcc61a270324197d07a016d8ccfc5a#

2. Dados do projeto

Título:

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

1. Modalidade de Bolsa de Pesquisa

(x) PIBIC
 () PIBIC-EM
 () PIBIC-AF
 () PIBITI
 () APOIO TÉCNICO

2. Dados do beneficiário

Nome completo:xxxxxxxxxx
 Curso de graduação/Unidade/Escola (no caso do PIBIC-EM):xxxxxxxxxx
 RG:xxxxxxxxx CPF:xxxxxxxxxx Celular:xxxxxx
 Endereço:xxxxxxxxxxxx
 Banco nº:xxx Nome do banco:xxx
 Agência nº:xxx Conta corrente nº:xxx

3. Dados do projeto de pesquisa ao qual se vincula a bolsa

Titulo:xxxxxxxxxxxx
 Coordenador:xxxxxxxxxxxx Unidade:xxxxxxxxxxxx
 Data de início:xxxxxxxxxxxx Data prevista de término:xxxxxxxxxxxx

4. Orientador do beneficiário

Nome completo:xxxxxxxxxx
 Unidade:xxxxxxxxxxxx Série:xxxxxxxxxxxx
 Celular:xxxxxxxxxxxx E-mail:xxxxxxxxxxxx

5. Plano de trabalho simplificado

Valor mensal: R\$ 400,00 (quatrocentos reais) - graduação e R\$ 100,00 (cem reais) - ensino médio
 NP meses: 10

https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo_enviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0

Salvar Cancelar

Atenção!

- O acesso para usuários externos, no caso do bolsista, é pelo link → https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo_enviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0
- Caso o bolsista não tenha cadastro, deverá solicitar conforme os procedimentos na página → https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0