

# **Plano de Desenvolvimento da Unidade – PDU 2025-2030**

---

***Pró-Reitoria de Pesquisa  
e Pós-Graduação***





## UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

Reitoria  
**Camila Celeste Brandão Ferreira Ítavo**  
Vice-Reitoria  
**Albert Schiaveto de Souza**

Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura  
**Hercules da Costa Sandim**  
Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis  
**Albert Schiaveto de Souza**  
Pró-Reitoria de Cidadania e Sustentabilidade  
**Vivina Dias Sol Queiroz**  
Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esporte  
**Lia Raquel Toledo Brambilla Gasques**  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
**Gislene Walter da Silva**  
Pró-Reitoria de Graduação  
**Cristiano Costa Argemon Vieira**  
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação  
**Fabrício de Oliveira Frazilho**  
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional  
**Dulce Maria Tristão**

## UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO SETORIAL

Escola de Administração e Negócios  
**Cláudio Cesar da Silva**  
Faculdade de Artes, Letras e Comunicação  
**Gustavo Rodrigues Penha**  
Faculdade de Ciências Farmacêuticas, Alimentos e Nutrição  
**Luciana Miyagusku**  
Faculdade de Ciências Humanas  
**Cleverson Rodrigues da Silva**  
Faculdade de Computação  
**Liana Duenha Dessandre Garanhani**  
Faculdade de Direito  
**Fernando Lopes Nogueira**  
Faculdade de Educação  
**Milene Bartolomei Silva**  
Faculdade de Engenharias, Arquitetura e Urbanismo e Geografia  
**Fabio Veríssimo Gonçalves**  
Faculdade de Medicina  
**Marcelo Luiz Brandão Vilela**  
Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia  
**Carlos Alberto do Nascimento Ramos**  
Faculdade de Odontologia  
**Fabio Nakao Arashiro**  
Instituto de Biociências  
**Carla Cardozo Pinto de Arruda**  
Instituto de Física  
**Dorotéia de Fátima Bozano**  
Instituto Integrado de Saúde  
**Nathan Aratani**  
Instituto de Matemática  
**Bruno Dias Amaro**  
Instituto de Química  
**Carlos Eduardo Domingues Nazario**

Agência de Comunicação Social e Científica  
**Rose Mara Pinheiro**  
Agência de Educação Digital e a Distância  
**Daiani Damm Tonetto Riedner**  
Agência de Inovação  
**Saulo Gomes Moreira**  
Agência de Internacionalização  
**Gustavo Santiago Torrecilha Cancio**  
Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação  
**Anderson Viçoso de Araujo**

Diretoria de Avaliação Institucional  
**Heloísa Laura Queiroz Gonçalves da Costa**  
Diretoria de Gabinete da Reitoria  
**Vanessa Teodoro**  
Diretoria de Governança Institucional  
**Henrique Mongelli**

Câmpus de Aquidauana  
**Ana Graziele Lourenço Toledo**  
Câmpus de Chapadão do Sul  
**Wallace da Silva de Almeida**  
Câmpus de Coxim  
**Silvana Aparecida da Silva Zanchett**  
Câmpus de Naviraí  
**Marco Antonio Costa da Silva**  
Câmpus de Nova Andradina  
**Paulo Cesar Schotten**  
Câmpus de Paranaíba  
**Andréia Cristina Ribeiro**  
Câmpus de Ponta Porã  
**Leonardo Souza Silva**  
Câmpus do Pantanal  
**Andreliza Cristina de Souza**  
Câmpus de Três Lagoas  
**Larissa da Silva Barcelos**

**UNIDADE SUPLEMENTAR**  
Hospital Universitário Maria Aparecida Pedrossian  
(Humap/Ebserh)  
**Andréia de Siqueira Campos Lindenberg**

### PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

---

Secretaria de Gabinete da Pró-Reitoria

**Elisangela Mitiko Higa Kubota Maekawa**

Diretoria de Pesquisa

**Marco Antonio de Oliveira Mattos**

Secretaria de Projetos, Comitês e Redes de Pesquisa e Inovação

**Luiz Leandro Gomes Lima**

Secretaria de Iniciação Científica e Tecnológica

**Rodrigo Ancel Rocha**

Diretoria de Pós-graduação

**Caroline Pauletto Spanhol**

Secretaria de Processos Seletivos

**Thauanna Corrêa Mendonça Vilhalba**

Secretaria de Regulação e Inovação

**Antonio Koodi Kato**

Secretaria de Desenvolvimento e Avaliação

**Ricardo Carneiro Brumatti**

Diretoria de Cooperação Científica e Tecnológica

**Beatriz Lima de Paula Silva**

Secretaria de Laboratórios de Pesquisa e Inovação

**Antonio Lopes de Oliveira**

Secretaria de Residências

**Edilson Yukishigue Arakaki**

---

## SUMÁRIO

<b>1. CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE</b>	<b>5</b>
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - Propp/RTR	5
Gabinete da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - GAB/Propp	6
Diretoria de Pesquisa - Dipeq/Propp	7
Secretaria de Iniciação Científica e Tecnológica - SEICT/Dipeq/Propp	8
Secretaria de Projetos, Comitês e Redes de Pesquisa e Inovação - Seppi/Dipeq/Propp	9
Diretoria de Pós-Graduação - Dipos/Propp	10
Secretaria de Regulação e Inovação - Serei/Dipos/Propp	11
Secretaria de Processos Seletivos - Seprop/Dipos/Propp	13
Secretaria de Desenvolvimento e Avaliação - Sedav/Dipos/Propp	14
Diretoria de Cooperação Científica e Tecnológica - DICT/Propp	15
Secretaria de Laboratórios de Pesquisa e Inovação - Selab/DICT/Propp	16
Secretaria de Residências - Seres/DICT/Propp	17
<b>2. HISTÓRICO DA UNIDADE</b>	<b>18</b>
<b>3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</b>	<b>20</b>
<b>4. QUADRO DE PESSOAL</b>	<b>21</b>
<b>5. PLANO DE EXPANSÃO E MELHORIA DE ESPAÇO FÍSICO</b>	<b>22</b>
5.1. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	22
5.2. Biotério Central	22
5.3. Bases de Estudo	23
5.4. Agrotec – Unidade Embrapii	24
<b>6. OBJETIVOS E INDICADORES (METAS)</b>	<b>25</b>
6.1. Alinhamento Objetivos PDI-PPI/UFMS 2025-2030	25
6.2. Objetivos da Unidade	25
6.3. Indicadores de Resultado e Metas	26
<b>7. PLANO DE AÇÃO E DE ENTREGAS</b>	<b>29</b>
7.1. Plano de Ação 2025	29
7.2. Plano de Ação 2026	30
7.3. Plano de Ação 2027	31
7.4. Plano de Ação 2028	31
7.5. Plano de Ação 2029	32
7.6. Plano de Ação 2030	33
<b>Anexo I - Fichas de Indicadores de Resultado</b>	<b>35</b>

## **1. CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE**

### **Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - Propp/RTR**

Responsável pela superintendência, orientação, coordenação e avaliação das atividades de pesquisa e de pós-graduação da UFMS.

#### **Competências**

- Propor as políticas e normas de pesquisa e de pós-graduação na UFMS;
- Atuar junto aos agentes financeiros para concessão de financiamentos e junto às entidades públicas e privadas para a obtenção de recursos;
- Coordenar os planos, programas e ações relativas à sua área de atuação;
- Apoiar e incentivar estudos, projetos e programas para o desenvolvimento econômico, social, científico e tecnológico;
- Promover a articulação com a comunidade, com outras universidades e com órgãos e entidades;
- Articular novas demandas e parcerias para o desenvolvimento de projetos de pesquisas e oferta de cursos de mestrado e doutorado;
- Desenvolver e ampliar programas de fomento;
- Auxiliar na elaboração de propostas de projetos, convênios e outros instrumentos jurídicos dessa natureza;
- Promover intercâmbios com instituições para a realização de programas de pesquisa e pós-graduação;
- Pleitear a concessão de bolsas de pesquisa, de pós-graduação e de desenvolvimento tecnológico junto a órgãos financiadores;
- Supervisionar o acompanhamento e a avaliação do desempenho acadêmico do corpo discente;
- Fornecer subsídios, metas e indicadores para a elaboração do relatório de gestão;
- Coordenar, orientar, acompanhar e avaliar a execução das atividades das Diretorias;
- Supervisionar e acompanhar os trabalhos das comissões relativas à pesquisa e à pós-graduação;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Gabinete da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – GAB/Propp**

Subordinada à Propp/RTR

Responsável pela supervisão, coordenação e integração das atividades administrativas e operacionais da Pró-Reitoria.

### **Competências**

- Planejar, organizar, coordenar, dirigir e controlar as atividades dos gabinetes;
- Coordenar a execução de levantamentos, coleta de dados, seleção de documentos e outros trabalhos do gabinete;
- Preparar, examinar, revisar e controlar os atos administrativos emitidos pela Pró-Reitoria;
- Prestar assistência e assessoramento diretos ao Pró-Reitor;
- Elaborar e dar andamento ao expediente e despachos da Pró-Reitoria;
- Executar, supervisionar e coordenar os entendimentos com autoridades federais, estaduais, municipais, com unidades da administração pública em geral e com entidades particulares, em assuntos determinados pelo Pró-reitor;
- Articular as atividades das diversas unidades da Pró-Reitoria;
- Distribuir os encargos, orientar e coordenar as atividades da secretaria e pessoal de apoio da Pró-Reitoria;
- Promover o agendamento das atividades do Pró-reitor;
- Submeter ao Pró-reitor informações técnicas e administrativas, relatórios, pareceres e outros;
- Consolidar os relatórios gerenciais elaborados pelas unidades da Pró-Reitoria; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Diretoria de Pesquisa - Dipeq/Propp**

Subordinada à Propp/RTR

Responsável pela gestão das atividades de pesquisa e inovação e iniciação científica e tecnológica da UFMS.

### **Competências**

- Gerenciar ações relacionadas à Política de Pesquisa e Iniciação Científica e Tecnológica da UFMS;
- Gerenciar os programas de fomento à iniciação científica e tecnológica e à pesquisa científica, inovadora, tecnológica e sustentável;
- Coordenar estudos para proposição de normas e procedimentos para execução da pesquisa científica e tecnológica na UFMS;
- Orientar e apoiar as unidades e os pesquisadores na elaboração de projetos de pesquisa e de inovação;
- Estabelecer mecanismos de acompanhamento e de avaliação dos projetos de pesquisa na UFMS;
- Incentivar o desenvolvimento de atividades científicas, tecnológicas e de inovação;
- Incentivar a interação de servidores das diferentes áreas do conhecimento no desenvolvimento de projetos de pesquisa;
- Incentivar o intercâmbio de atividades de pesquisa com outras instituições de ensino e pesquisa;
- Atuar junto a órgãos de financiadores e entidades, para obtenção de recursos para os projetos de pesquisas;
- Coordenar processos de indicação para premiações relacionadas à pesquisa científica e tecnológica;
- Organização e execução de eventos dentro de sua área de atuação;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Iniciação Científica e Tecnológica - SEICT/Dipeq/ Propp**

Subordinada à Dipeq/Propp

Responsável pela gestão e acompanhamento dos programas institucionais, projetos e bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica, nas diferentes modalidades, desenvolvidas na UFMS.

### **Competências**

- Administrar os Programas Institucionais de Bolsas de Iniciação Científica-Pibic e de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação – Pibiti;
- Orientar quanto às normas de elaboração de projetos de Iniciação Científica e de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação;
- Elaborar e publicar editais de bolsas Pibic, Pibiti e voluntários;
- Organizar e manter atualizado banco de dados de projetos, de bolsistas e de ex-bolsistas;
- Acompanhar a execução dos projetos Pibic e Pibiti;
- Preparar folha de pagamento mensal dos bolsistas e acompanhar a entrega de relatórios;
- Organizar e manter banco de dados com pesquisadores de outras instituições para composição do comitê externo do Pibic e Pibiti;
- Organizar, divulgar e dar apoio técnico ao Encontro Anual de Iniciação Científica - EIC;
- Elaborar relatório institucional a ser enviado ao CNPq, com dados dos projetos do Pibic e do Pibiti;
- Auxiliar na seleção de participantes do Pibic e Pibiti para participar da reunião anual da SBPC;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Projetos, Comitês e Redes de Pesquisa e Inovação - Seppi/Dipeq/Propp**

Subordinada à Dipeq/Propp

Responsável pela coordenação das atividades, dos projetos e dos grupos, comitês e comissões relacionados à pesquisa e inovação desenvolvidas na UFMS.

### **Competências**

- Gerir informações relacionadas a projetos de pesquisa, grupos de pesquisa e de pesquisadores da UFMS;
- Orientar as unidades quanto às normas e às instruções relacionadas com a elaboração de projetos de pesquisa, e à criação e manutenção de grupos de pesquisa;
- Auxiliar na elaboração de projetos institucionais;
- Manter banco de consultores de avaliação de projetos de pesquisa;
- Apoiar a comunidade acadêmica quanto à gestão dos projetos e na resolução de problemas operacionais relacionados à execução e prestação de contas;
- Acompanhar a implementação ou cumprimento das orientações, normatizações e determinações emitidas pelos órgãos externos de fomento e demais concedentes;
- Assessorar e secretariar os Comitês, Comissões e Grupos relacionados à pesquisa e à inovação da UFMS: Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos – CEP; Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA; Comissão Interna de Biossegurança – CIBio; Grupo de Trabalho acerca da Lei da Biodiversidade e Cadastro no SisGen – GT SisGen;
- Gerir o cadastro institucional e as ações de pesquisa da UFMS relacionados ao Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado - SisGen;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Diretoria de Pós-Graduação - Dipos/Propp**

Subordinada à Propp/RTR

Responsável pela coordenação, orientação, acompanhamento e avaliação das atividades e cursos de pós-graduação stricto sensu da UFMS.

### **Competências**

- Viabilizar estudos para a definição de normas e procedimentos relativos à pós-graduação stricto sensu da UFMS;
- Manter atualizado o cadastro de todos os cursos de pós-graduação stricto sensu da UFMS;
- Manter atualizado o cadastro de agências de fomento à pós-graduação;
- Articular-se com instituições e organismos nacionais e internacionais, para a cooperação no desenvolvimento da pós-graduação;
- Proceder estudos de viabilidade para o oferecimento de cursos de pós-graduação stricto sensu na UFMS;
- Levantar potencialidades, junto às unidades, da oferta de cursos de pós-graduação stricto sensu;
- Apoiar a participação dos recursos humanos envolvidos em programas de pós-graduação em eventos acadêmico-científicos;
- Proceder o acompanhamento dos cursos de pós-graduação stricto sensu oferecidos;
- Proceder acompanhamento e avaliação do desempenho acadêmico do corpo discente, no âmbito da pós-graduação stricto sensu;
- Auxiliar as Unidades da Administração Setorial nos processos seletivos relativos à pós-graduação stricto sensu;
- Coordenar estudos para proposição de normas e procedimentos relativos à pós-graduação na UFMS;
- Coordenar processos de indicação para premiações relacionadas à pós-graduação;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Regulação e Inovação - Serei/Dipos/Propp**

Subordinada à Dipos/Propp

Responsável por estabelecer e supervisionar as diretrizes e procedimentos para a garantia da qualidade e melhoria contínua dos programas de pós-graduação stricto sensu da UFMS.

### **Competências**

- Prestar apoio técnico para encaminhamento de propostas de novos cursos à Capes;
- Prestar apoio administrativo para implantação dos novos cursos;
- Auxiliar no encaminhamento para aprovação dos regulamentos, estrutura curricular e corpo docente dos cursos;
- Auxiliar na correção dos editais, a serem publicados pelas unidades setoriais;
- Acompanhar as atividades dos cursos e programas;
- Elaborar e manter atualizado dados relativos à pós-graduação stricto sensu;
- Promover o acompanhamento dos programas da Capes;
- Divulgar os editais dos órgãos de fomento de melhoria da infraestrutura da pós-graduação;
- Acompanhar a distribuição de cotas de bolsas dos programas da Capes;
- Providenciar o encerramento dos processos de cursos descredenciados e a organização dos arquivos e dados acadêmicos;
- Alimentar e manter o site da Propp e o Portal de Pós-Graduação – dados stricto sensu;
- Divulgar entre os coordenadores dos programas de pós-graduação todas as normas do Programa de Demanda Social/Capes;
- Divulgar as informações enviadas pela Capes;
- Realizar cadastros, suspensão e cancelamentos de bolsistas no Sistema de Acompanhamento de Concessões – SAC;
- Apresentar relatórios e documentos solicitados pelo Programa de Bolsas;
- Manter arquivo atualizado, com informações administrativas e individuais dos bolsistas de pós-graduação;
- Elaborar e acompanhar os Editais de Credenciamento Docente;

- Gerenciar os Editais de Professor Voluntário;
- Acompanhar a seleção e permanência dos estudantes de programas de mobilidade e intercâmbio;
- Elaborar e acompanhar os Editais de Doutorado Sanduíche no Exterior - PDSE;
- Organizar e executar eventos dentro de sua área de atuação;
- Auxiliar no levantamento e atualização de dados da Pós-Graduação;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Processos Seletivos - Seprop/Dipos/Propp**

Subordinada à Dipos/Propp

Responsável pelo suporte administrativo e técnico dos processos de seleção dos programas de pós-graduação stricto sensu da UFMS.

### **Competências**

- Elaborar e manter atualizados os dados relativos à pós-graduação stricto sensu;
- Acompanhar as atividades relacionadas aos processos seletivos dos programas de pós-graduação stricto sensu;
- Prestar assistências relacionadas ao Sistema de Gestão da Pós-Graduação;
- Analisar a capacidade de orientação e propor oferta de vagas nos Programas de Pós-Graduação;
- Acompanhar os indicadores de sucesso dos alunos nos Programas de Pós-Graduação;
- Acompanhar o desempenho e a taxa de sucesso dos alunos da Pós-Graduação;
- Alimentar e manter o site da Propp e sistema gerenciais de dados stricto sensu;
- Elaborar e gerenciar os Editais de Ingresso de Estudantes Estrangeiros - Fluxo Contínuo; Unificado para Ingresso de Estudantes na Pós-Graduação - Fluxo Contínuo e Unificado - Vagas remanescentes Mestrado e Doutorado e demais formas de ingresso;
- Elaborar e gerenciar Editais de Pós-doutorado no país;
- Elaborar e gerenciar Editais de Doutorado Sanduíche no Exterior - PDSE;
- Expedir Certificado de Pós-doutorado;
- Organizar e executar eventos dentro de sua área de atuação;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Desenvolvimento e Avaliação - Sedav/Dipos/Propp**

Subordinada à Dipos/Propp

Responsável pela execução e acompanhamento financeiro dos recursos relacionados à pós-graduação stricto sensu e pela avaliação da qualidade dos programas de pós-graduação stricto sensu da UFMS.

### **Competências**

- Orientar os coordenadores dos cursos de pós-graduação stricto sensu quanto aos procedimentos para utilização dos recursos orçamentários disponibilizados;
- Providenciar a documentação necessária para a descentralização de crédito dos recursos do PROAP/Capes;
- Viabilizar a alocação dos recursos orçamentários para os cursos de pós-graduação stricto sensu;
- Solicitar os empenhos necessários para o andamento das solicitações de auxílios a estudantes, passagens, diárias, compras e outros;
- Apoiar os programas para efetivação de compra de passagens e pagamento de diárias no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP;
- Instruir os pedidos de auxílio-estudante para participação em eventos;
- Apoiar os pesquisadores na obtenção de auxílio para inscrições em congressos, fóruns, seminários e encontros de associações;
- Elaborar e acompanhar as prestações de contas relativas às concessões de passagens e diárias;
- Apoiar os programas na coleta de dados para a Capes;
- Acompanhar e avaliar a qualidade dos cursos de pós-graduação;
- Orientar e acompanhar as coordenações de cursos de Pós-Graduação e as Unidades Administrativas Setoriais com relação às normas e aos procedimentos relativos à avaliação da pós-graduação stricto sensu;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Diretoria de Cooperação Científica e Tecnológica - DICT/Propp**

Subordinada à Propp/RTR

Responsável pelo apoio aos programas de residência, dos laboratórios de pesquisa e bases de estudos e de apoio e viabilização de parcerias com universidades, empresas, governo e outras organizações, para o desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica e da pós-graduação da UFMS.

### **Competências**

- Viabilizar estudos para a definição de normas e procedimentos relativos à pós-graduação lato sensu da UFMS;
- Manter atualizado o cadastro de todos os programas de residência da UFMS;
- Proceder estudos de viabilidade para o oferecimento de cursos de residência na UFMS;
- Levantar potencialidades, junto às unidades, da oferta de cursos de residência;
- Acompanhar os cursos de residência da UFMS;
- Dar suporte administrativo aos programas de residência e aos laboratórios de pesquisa da UFMS;
- Incentivar o desenvolvimento de atividades científicas e tecnológicas e de pós-graduação de forma articulada com a Diretoria de Pesquisa e com a Diretoria de Pós-Graduação;
- Articular as demandas e parcerias para o desenvolvimento de pesquisas científicas e tecnológicas na UFMS;
- Articular com universidades, empresas, governo e outras organizações para a cooperação no desenvolvimento das pesquisas científicas e tecnológicas e da pós-graduação;
- Apoiar e participar dos processos de fomento à pesquisa e inovação tecnológica;
- Manter intercâmbio para a criação e a divulgação de conhecimentos, com entidades que atuam em desenvolvimento científico e tecnológico;
- Analisar propostas para o estabelecimento de parcerias em pesquisa científica e tecnológica e na pós-graduação;
- Estabelecer mecanismos de acompanhamento e avaliação dos projetos de pesquisa científica e tecnológica, e da pós-graduação da UFMS;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Laboratórios de Pesquisa e Inovação - Selab/DICT/ Propp**

Subordinada à DICT/Propp

Responsável pela gestão das bases de estudo e pelo apoio aos Laboratórios de Pesquisa e Inovação da UFMS.

### **Competências**

- Propor normas e procedimentos para o uso das instalações e equipamentos das bases de estudo da UFMS;
- Manter cadastro atualizado de todos os laboratórios e bases de estudo da UFMS;
- Auxiliar programas, projetos e obras relacionados com o desenvolvimento das regiões das bases de estudo da UFMS;
- Analisar propostas para o estabelecimento de instrumentos jurídicos de utilização das bases de estudo da UFMS;
- Administrar o agendamento de veículos para as missões a serem realizadas nas bases;
- Garantir o pleno funcionamento dos veículos e outros equipamentos destinados ao atendimento das bases de estudo;
- Providenciar a aquisição e o envio de mantimentos e outros insumos às bases de estudo;
- Administrar as despesas correntes das bases de estudo;
- Manter a licença ambiental das Bases e estudo junto aos órgãos fiscalizadores;
- Gerenciar os recursos humanos das bases de estudo;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **Secretaria de Residências - Seres/DICT/Propp**

Subordinada à DICT/Propp

Responsável pelo suporte administrativo e técnico nos diversos processos e programas que envolvem os programas de residência da UFMS.

### **Competências**

- Organizar, articular, supervisionar e acompanhar os programas de residência da UFMS;
- Fornecer apoio administrativo às comissões de residência e aos coordenadores de programas de residência da UFMS;
- Acompanhar a elaboração de editais e o processo seletivo dos candidatos;
- Auxiliar no trâmite para aprovação dos regulamentos, estrutura curricular, corpo docente e editais dos programas de residência;
- Acompanhar e monitorar o cadastramento dos dados da residência nos sistemas gerenciais para posterior emissão de certificados;
- Manter e alimentar o site da Propp e portal de pós-graduação com dados dos programas de residência;
- Elaborar e divulgar os catálogos das comissões e programas;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

## **2. HISTÓRICO DA UNIDADE**

Inicialmente, as atividades relacionadas à pesquisa e à pós-graduação na UFMS estavam sob a responsabilidade da então Pró-Reitoria de Assuntos Acadêmicos.

Em 1986, com o objetivo de fortalecer essas áreas estratégicas para o desenvolvimento institucional, foi criada a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp), por meio da Portaria Ministerial nº 429, que promoveu uma reestruturação na administração superior da Universidade. A partir dessa modificação, a Reitoria passou a ser composta por seis Pró-Reitorias:

- Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Preae);
- Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp);
- Pró-Reitoria de Extensão e Serviços Comunitários (Presc);
- Pró-Reitoria de Ensino (Prens);
- Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan);
- Pró-Reitoria de Administração (Prad).

No período de 2013 a 2016, a unidade foi rebatizada como Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, com o intuito de incorporar formalmente a vertente da inovação às suas competências. Em 2017, retomou-se a nomenclatura original: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp).

Em 2021, a estrutura organizacional da Propp foi readequada, com a elevação das antigas Coordenadorias ao status de Diretorias e das Divisões à denominação de Secretarias. Nesse novo arranjo, a Propp passou a ser composta pelas seguintes Diretorias:

- Diretoria de Pesquisa (Dipeq);
- Diretoria de Cooperação Científica e Tecnológica (DICT);
- Diretoria de Pós-Graduação (Dipos).

Ao final de 2024, a UFMS realizou uma nova reestruturação administrativa, com o objetivo de aprimorar a governança das atividades de pesquisa, pós-graduação e cooperação científica. Essa reestruturação resultou em ajustes internos nas Diretorias vinculadas à Propp (Dipeq, DICT e Dipos), com reconfiguração de fluxos, redefinição de competências e adequações em suas secretarias.

No âmbito da Dipos, essa reorganização culminou, em 2025, na reformulação e renomeação de suas secretarias, que passaram a ser identificadas como:

- Secretaria de Regulação e Inovação (Serei);

- Secretaria de Processos Seletivos (Seprop);
- Secretaria de Desempenho e Avaliação (Sedav).

Já no âmbito da Dipeq, a reorganização resultou na reconfiguração de sua estrutura interna. Até então composta por três secretarias, a Dipeq passou a contar, a partir de 2025, com duas secretarias, reafirmando suas competências e fortalecendo sua atuação como instância de apoio estratégico à pesquisa na UFMS. Com isso, a Dipeq passou a ser composta pelas seguintes secretarias:

- **Secretaria de Iniciação Científica e Tecnológica (SEICT)**: responsável pela coordenação e execução das ações institucionais voltadas à iniciação científica e tecnológica, incluindo os programas Pibic, Pibiti, Pibic-AF, entre outros.
- **Secretaria de Projetos, Comitês e Redes de Pesquisa e Inovação (Seppi)**: responsável pela coordenação das atividades, projetos, grupos, comitês e comissões relacionados à pesquisa e à inovação desenvolvidas na UFMS.

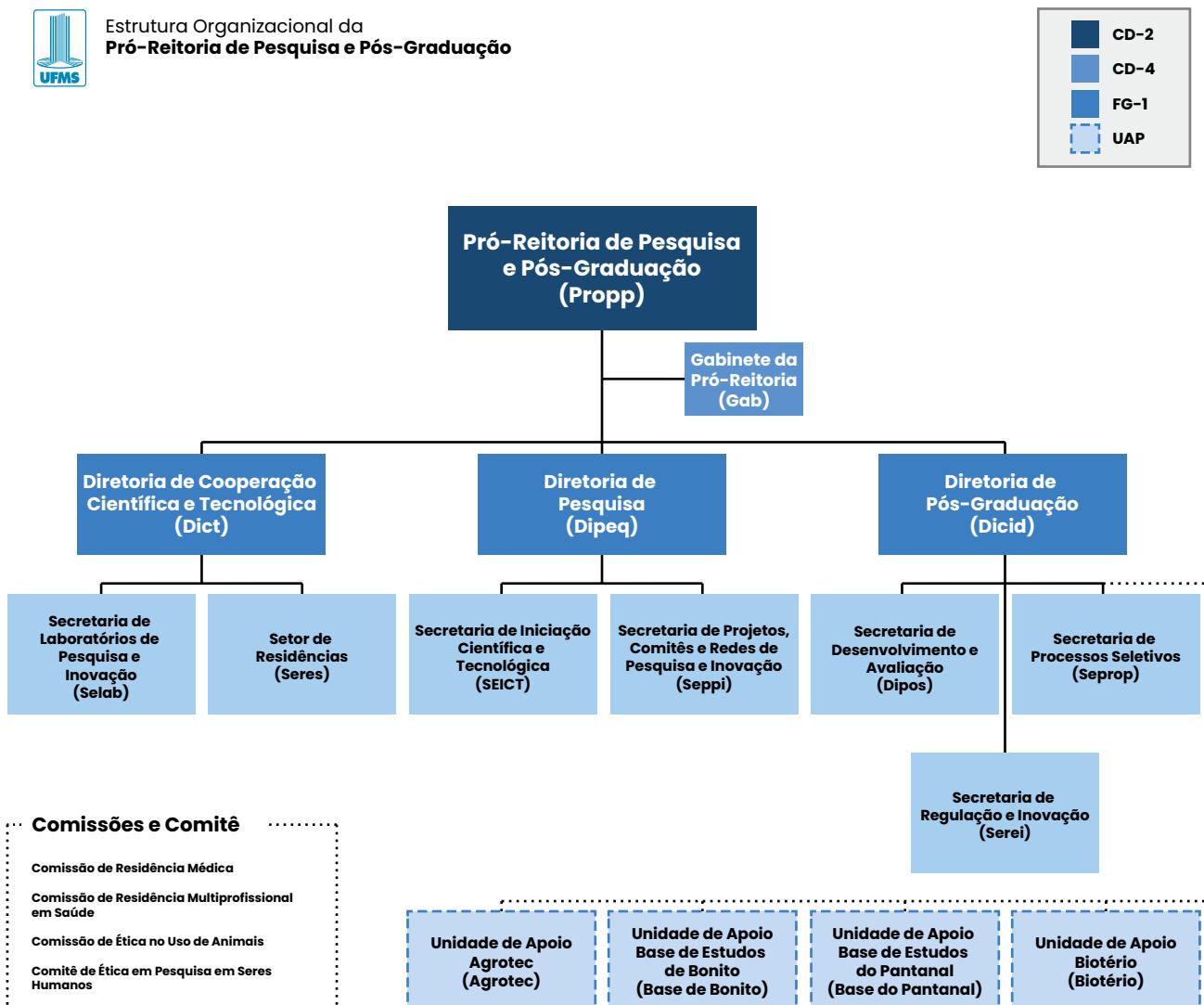
A DICT, que até então não contava com secretarias vinculadas, passou a incorporar duas secretarias anteriormente pertencentes à Dipeq:

- Secretaria de Laboratórios de Pesquisa e Inovação (Selab);
- Secretaria de Residências (Seres).

Essa reestruturação teve como objetivo otimizar os processos internos e promover uma maior articulação entre as áreas técnicas e administrativas. Com a incorporação da Selab, a DICT passou a acompanhar mais de perto a gestão dos laboratórios de pesquisa, fortalecendo o suporte à infraestrutura científica da instituição. Já com a Seres, ampliou-se a atuação da diretoria em ações voltadas ao bem-estar estudantil e à manutenção das residências universitárias, garantindo maior eficiência na tomada de decisões e no atendimento às demandas da comunidade acadêmica.

Essas transformações refletem o esforço institucional contínuo da UFMS em modernizar sua estrutura de gestão, tornando-a mais eficiente, integrada e aderente às demandas contemporâneas da ciência, tecnologia e formação de recursos humanos de alto nível.

### 3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



## 4. QUADRO DE PESSOAL

Função	CD/FG	Quantidade
Pró-Reitor	CD2	1
Diretor de Diretorias das Unidades da Administração Central	CD4	3
Secretário de Gabinete da Pró-Reitoria	FG1	1
Secretário de Unidade da Administração Central	FG1	7
Assistente em Gestão Acadêmica/Administrativa	FG4	5

Cargo	Total
Administrador	3
Auxiliar Operacional	1
Assistente em Administração	17
Biólogo	1
Contador	1
Cozinheiro	1
Médico Veterinário	3
Professor do Magistério Superior	6
Servente de Limpeza	1
Técnico em Assuntos Educacionais	11
Técnico de Laboratório Área	5
Técnico em Tecnologia da Informação	2
<b>TOTAL</b>	<b>52</b>

## **5. PLANO DE EXPANSÃO E MELHORIA DE ESPAÇO FÍSICO**

A Propp conta com uma infraestrutura diversificada e estrategicamente organizada, composta por unidades especializadas que suportam ensino, pesquisa, extensão e inovação.

### **5.1. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propp) da Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS) foi instituída como unidade responsável pela formulação, implementação e acompanhamento das políticas institucionais de pesquisa e de pós-graduação, constituindo-se em órgão estratégico para o desenvolvimento científico, tecnológico e acadêmico da instituição.

Ao longo de sua trajetória, a Propp consolidou programas estruturantes que alicerçam a missão institucional da UFMS, dentre os quais se destacam: o fortalecimento da pesquisa científica em todas as áreas do conhecimento; a consolidação dos Programas Institucionais de Iniciação Científica e Tecnológica, voltados à formação de novos talentos; a expansão e qualificação dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu, nos níveis de mestrado e doutorado; a institucionalização e apoio aos programas de residência; e a ampliação e modernização da infraestrutura laboratorial e de apoio à pesquisa.

Na atualidade, a Propp exerce papel central na governança acadêmica da UFMS, coordenando 52 Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu, fomentando a iniciação científica e tecnológica em consonância com as diretrizes nacionais de fomento e inovação, e impulsionando a captação de recursos e a indução de projetos estratégicos. Sua atuação é determinante para a consolidação da pesquisa de excelência, para a internacionalização da produção científica e para o fortalecimento da inovação no estado de Mato Grosso do Sul, reafirmando o compromisso da UFMS com o desenvolvimento regional, nacional e global.

### **5.2. Biotério Central**

O Biotério Central da UFMS, localizado na Cidade Universitária em Campo Grande, é um dos principais ambientes de suporte à pesquisa biomédica e experimental da instituição, com 3.750 m<sup>2</sup> destinados à criação, manutenção e fornecimento de modelos animais, como camundongos e ratos. Sua estrutura atual atende a múltiplos projetos de ensino e pesquisa, mas carece de modernização para garantir maior eficiência e conformidade com os padrões atuais de biossegurança e bem-estar animal. Entre as principais necessidades estão a substituição de equipamentos obsoletos, a melhoria das instalações físicas, a ampliação das áreas experimentais e a implementação de sistemas de climatização modernos, com reaproveitamento de água de condensação para limpeza e irrigação. A ação proposta inclui a readequação dos ambientes internos, aquisição de novos equipamentos (como racks ventilados, cabines de biossegurança

e autoclaves), além da capacitação contínua da equipe técnica. Essas melhorias são essenciais para assegurar a qualidade sanitária dos modelos animais, garantir a segurança das equipes de trabalho e manter a credibilidade da instituição junto aos órgãos de controle e agências de fomento.

### **5.3. Bases de Estudo**

As Bases de Estudo da UFMS são infraestruturas estratégicas voltadas ao desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa, inovação e extensão, especialmente nas áreas de ciências ambientais, biodiversidade, ecologia e desenvolvimento sustentável. Vinculadas à Secretaria de Laboratórios de Pesquisa e Inovação (Selab/DICT), essas estruturas atendem pesquisadores da UFMS e de instituições parceiras, nacionais e internacionais, com uso regulado por normas específicas e mediante solicitação formal.

#### **5.3.1. Base de Estudos de Bonito – BEB**

Localizada no município de Bonito, um dos principais destinos de ecoturismo do Brasil, a Base de Estudos da UFMS nesta localidade foi implantada com o propósito de apoiar projetos de pesquisa e práticas acadêmicas que demandem acesso direto a ambientes naturais de elevada biodiversidade e importância hidrogeológica, como rios de águas cristalinas, cavernas e sistemas aquíferos.

A infraestrutura da base conta com alojamentos e espaços para atividades acadêmicas. Sua localização estratégica permite o desenvolvimento de pesquisas em áreas como ecoturismo, geociências, conservação da biodiversidade, educação ambiental e monitoramento de impactos ambientais.

#### **5.3.2. Base de Estudos do Pantanal – BEP**

Situada na região do Passo do Lontra, no município de Corumbá, a Base de Estudos do Pantanal representa um importante polo de apoio logístico e científico para atividades no bioma pantaneiro. A unidade oferece suporte a projetos de pesquisa interdisciplinares voltados à ecologia, zoologia, climatologia, saúde única, conservação da fauna e flora, além de estudos sobre dinâmicas hidrológicas e socioambientais da região.

A infraestrutura da base inclui alojamentos, cozinha equipada, laboratório, embarcações e espaço para armazenamento e análise de amostras. Sua localização na margem direita do rio Miranda permite acesso facilitado a áreas alagadas e regiões de transição entre ambientes terrestres e aquáticos, favorecendo o desenvolvimento de estudos in loco ao longo de todo o ciclo hidrológico do Pantanal.

## **5.4. Agrotec – Unidade Embrapii**

A Agrotec – Bioeconomia no Agronegócio é a unidade Embrapii da UFMS focada em bioinsumos, tecnologias alimentícias e sustentabilidade. Através da Propp, mantém um banco de talentos e infraestrutura tecnológica voltada à inovação.

A Agrotec estruturalmente integra-se à Propp, favorecendo a sinergia entre pesquisa, inovação, desenvolvimento e cooperação institucional, e recentemente expandiu suas atividades para o Parque Tecnológico da UFMS, um ambiente de inovação que conecta universidade, setor produtivo e sociedade. Essa expansão amplia sua atuação estratégica, potencializa conexões com empresas, startups e parceiros institucionais, e fortalece a criação de soluções inovadoras em rede.

No Parque Tecnológico, a Agrotec passa a contar com maior interação em ecossistemas de inovação, acelerando processos de transferência de tecnologia, estimulando o empreendedorismo de base científica e tecnológica, e consolidando a UFMS como referência nacional em bioeconomia e sustentabilidade.

## 6. OBJETIVOS E INDICADORES (METAS)

### 6.1. Alinhamento Objetivos PDI-PPI/UFMS 2025-2030

- Obj 1.1. Ampliar a qualidade do ensino de graduação e de pós-graduação**, por meio de atualização de currículos, com foco em habilidades e competências e formação integral e cidadã dos estudantes, adotando metodologias inovadoras e interativas que promovam vivências em atendimento às necessidades sociais e de mercado.
- Obj 1.5. Ampliar o número de estudantes da graduação e pós-graduação**, expandindo a oferta de cursos e programas de mestrado e doutorado em diferentes áreas do conhecimento, alinhados às demandas regionais, nacionais e globais.
- Obj 1.6. Fortalecer o acesso aos cursos de graduação e pós-graduação**, por meio da divulgação dos processos de seleção e das ações de inclusão e permanência da UFMS.
- Obj 2.1. Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica**, por meio de parcerias e atuação em rede, promovendo estudos de alto impacto que contribuam para os desafios regionais e globais.
- Obj. 2.2. Ampliar o número de estudantes participantes de ações de vivência acadêmica**, por meio de projetos de ensino, pesquisa e extensão, empreendedorismo, inovação e sustentabilidade.
- Obj. 2.5. Contribuir para o desenvolvimento socioeconômico regional e nacional**, por meio de parcerias e projetos colaborativos com setores produtivos e governos locais.

### 6.2. Objetivos da Unidade

Id.	Objetivo	Unidade Responsável	Vinculação com o PDI
Obj.1	Ampliar o número de estudantes matriculados nos cursos de pós- graduação stricto sensu	Dipos	1.1 1.5 1.6 2.5 2.8
Obj.2	Aumentar a qualidade dos cursos de pós-graduação	Dipos	1.1 1.5 1.6 2.5 2.8
Obj.3	Ampliar a visibilidade das ações de divulgação dos processos seletivos e das políticas de inclusão e permanência da UFMS	Dipos	1.1 1.5 1.6 2.5 2.8

Id.	Objetivo	Unidade Responsável	Vinculação com o PDI
Obj. 4	Ampliar a oferta de cursos de Residência	DICT	1.1 2.1 3.1 4.1
Obj. 5	Ampliar os acordos de cooperação científica de pesquisadores dos programas de pós-graduação com instituições estrangeiras	DICT	1.1 2.1 3.1 4.1
Obj. 6	Ampliar o número de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	2.1 2.2
Obj. 7	Ampliar a produção científica qualificada	Dipeq	2.1 2.2
Obj. 8	Ampliar o número de estudantes participantes em projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	2.1 2.2 4.1

### 6.3. Indicadores de Resultado e Metas

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou Resultados)
		Descrição das Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 1	Evolução das Matrículas nos cursos de Mestrado e Doutorado	Aumento no número de estudantes regulares matriculados nos cursos de pós-graduação stricto sensu	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados  Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 2	Eficiência na Formação de Mestres e Doutores	Ampliar o percentual de estudantes diplomados nos cursos de pós-graduação stricto sensu	69%	71%	73%	75%	77%	79%	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados  Cidadãos socialmente atuantes e transformadores

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou Resultados)
		Descrição das Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 3	Qualidade dos cursos de pós- graduação stricto sensu	Ampliar a média do conceito Capes dos cursos (M e D) de Pós-graduação stricto sensu	4,15	4,15	4,15	4,15	4,15	4,4	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 4	Planejamento estratégico dos cursos (M e D)	Implementar o planejamento estratégico e dos PPGs	80%	100%	100%	100%	100%	100%	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 5	Plano de autoavaliação dos cursos (M e D)	Implementar o plano de autoavaliação dos PPGs	80%	100%	100%	100%	100%	100%	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 6	Alcance das ações de divulgação dos processos seletivos	Aumentar os acessos à página do processo seletivo da UFMS durante o período de divulgação	30%	40%	45%	50%	55%	60%	Dipos	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 7	Taxa de Crescimento Anual de Projetos de Pesquisa e Inovação cadastrados no SIGProj	Ampliar o número de projetos de Pesquisa e Inovação cadastrados no SIGProj	2%	4%	4%	5%	5%	5%	Dipeq	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Formação Artística, Cultural, Esportiva e Científica

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou Resultados)
		Descrição das Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 8	Impacto da produção científica	Aumentar a produção científica qualificada a partir do 3 quartil do Scopus	1%	2%	3%	4%	5%	6%	Dipeq	Publicação de Impacto
Ind. 9	Taxa de crescimento anual de estudantes de graduação participantes de Programa de Iniciação Científica e Tecnológica	Aumentar a participação de estudantes de graduação nos Programas de Iniciação Científica e Tecnológica	5%	5%	3%	3%	3%	2%	Dipeq	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Formação Artística, Cultural, Esportiva e Científica
Ind. 10	Aumento da Quantidade de cursos de Residências Ofertadas	Aumentar a oferta de programas de residência	4%	4%	3%	3%	2%	2%	DICT	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
Ind. 11	Aumento do Acordos de Cooperação científica	Ampliar a formalização dos acordos de cooperação científica	5%	5%	3%	3%	3%	2%	DICT	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores

## 7. PLANO DE AÇÃO E DE ENTREGAS

### 7.1. Plano de Ação 2025

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/Dipos	10	Dezembro	Obj 2
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Sepprop/Serei/Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setembro	Obj 2
Ac 5	Producir e divulgar materiais acessíveis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novembro	Obj 3
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulgação dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Publicar edital de cadastro de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 9	Realizar workshops de elaboração de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 10	Publicar edital de apoio à pagamento de taxa de publicação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 7
Ac 11	Publicar edital de apoio à instalação e manutenção de equipamentos de laboratórios	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 12	Publicar edital de apoio a projetos liderados por pesquisadoras (Mulheres na Ciência)	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 13	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 14	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Bolsa de Iniciação Científica e Tecnológica	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
Ac 15	Incentivar e apoiar a elaboração e submissão de novos programas de residência	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 16	Mapear os acordos científicos ainda não formalizados	DICT com apoio da Aginova	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8
Ac 17	Publicar Edital de apoio a apresentação em eventos nacionais e internacionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8

## 7.2. Plano de Ação 2026

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/Dipos	10	Dezembro	Obj 2
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Sepprop/Serei/Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setembro	Obj 2
Ac 5	Produzir e divulgar materiais acessíveis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novembro	Obj 3
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulgação dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Incentivar e apoiar a elaboração e submissão de novos programas de residência	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 9	Mapear os acordos científicos ainda não formalizados	DICT com apoio da Aginova	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8
Ac 10	Publicar Edital de apoio a apresentação em eventos nacionais e internacionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8

### 7.3. Plano de Ação 2027

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/Dipos	10	Dezembro	Obj 2
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Seprop/Serlei/Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setembro	Obj 2
Ac 5	Producir e divulgar materiais acessíveis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novembro	Obj 3
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulgação dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Publicar Edital de apoio a apresentação em eventos nacionais e internacionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8

### 7.4. Plano de Ação 2028

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/Dipos	10	Dezembro	Obj 2
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Seprop/Serlei/Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setembro	Obj 2
Ac 5	Producir e divulgar materiais acessíveis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novembro	Obj 3

<b>Id.</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Responsável</b>	<b>Prazo em Meses</b>	<b>Mês da Entrega</b>	<b>Objetivo Vinculado</b>
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulgação dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Publicar edital de cadastro de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 9	Realizar workshops de elaboração de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 10	Publicar edital de apoio à pagamento de taxa de publicação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 7
Ac 11	Publicar edital de apoio à instalação e manutenção de equipamentos de laboratórios	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 12	Publicar edital de apoio a projetos liderados por pesquisadoras (Mulheres na Ciência)	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 13	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 14	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Bolsa de Iniciação Científica e Tecnológica	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 15	Publicar Edital de apoio a apresentação em eventos nacionais e internacionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6 7 e 8

## 7.5. Plano de Ação 2029

<b>Id.</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Responsável</b>	<b>Prazo em Meses</b>	<b>Mês da Entrega</b>	<b>Objetivo Vinculado</b>
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/ Dipos	10	Dezembro	Obj 2
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Seprop/Serlei/Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setembro	Obj 2

<b>Id.</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Responsável</b>	<b>Prazo em Meses</b>	<b>Mês da Entrega</b>	<b>Objetivo Vinculado</b>
Ac 5	Producir e divulgar materiais acessíveis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novembro	Obj 3
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulgação dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Publicar edital de cadastro de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 9	Realizar workshops de elaboração de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 10	Publicar edital de apoio à pagamento de taxa de publicação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 7
Ac 11	Publicar edital de apoio à instalação e manutenção de equipamentos de laboratórios	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 12	Publicar edital de apoio a projetos liderados por pesquisadoras (Mulheres na Ciência)	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 13	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 14	Publicar edital de seleção de estudantes para os Programas Institucionais de Bolsa de Iniciação Científica e Tecnológica	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 15	Publicar Edital de apoio a apresentação em eventos nacionais e internacionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8

## 7.6. Plano de Ação 2030

<b>Id.</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Responsável</b>	<b>Prazo em Meses</b>	<b>Mês da Entrega</b>	<b>Objetivo Vinculado</b>
Ac 1	Ampliar a divulgação dos cursos e formas de ingresso na Pós-Graduação Stricto Sensu	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 2	Aprimorar as formas de atração e apoio aos candidatos	Dipos com apoio da Agecom	Contínuo	Contínuo	Obj 1
Ac 3	Implantar um sistema de acompanhamento contínuo de indicadores acadêmicos e de avaliação da Capes	Sedav/ Dipos	10	Dezembro	Obj 2

<b>Id.</b>	<b>Ação</b>	<b>Unidade Responsável</b>	<b>Prazo em Meses</b>	<b>Mês da Entrega</b>	<b>Objetivo Vinculado</b>
Ac 4	Realizar capacitações para docentes, coordenadores e secretários dos PPGs	Seprop/ Serei/ Sedav/ Dipos	6	Agosto e Setem- bro	Obj 2
Ac 5	Producir e divulgar materiais acessí- veis e informativos sobre as políticas de inclusão e permanência na pós-graduação	Dipos com apoio da Agecom	6	Maio e Novem- bro	Obj 3
Ac 6	Realizar lives de apresentação e divulga- ção dos programas de pós-graduação	Dipos	6	Março e outubro	Obj 1 e 3
Ac 7	Prestar suporte ao desenvolvimento e fortalecimento dos PPGs	Dipos	Contínuo	Contínuo	Obj 2
Ac 8	Publicar edital de cadastro de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 9	Realizar workshops de elaboração de projetos de pesquisa e inovação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6
Ac 10	Publicar edital de apoio à pagamento de taxa de publicação	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 7
Ac 11	Publicar edital de apoio à instalação e manutenção de equipamentos de laboratórios	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 12	Publicar edital de apoio a projetos li- derados por pesquisadoras (Mulheres na Ciência)	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8
Ac 13	Publicar edital de seleção de estudan- tes para os Programas Institucionais de Iniciação Científica e Tecnológica Voluntária	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 14	Publicar edital de seleção de estudan- tes para os Programas Institucionais de Bolsa de Iniciação Científica e Tecnológica	Dipeq	Contínuo	Contínuo	Obj 8
Ac 15	Publicar Edital de apoio a apresenta- ção em eventos nacionais e interna- cionais	DICT	Contínuo	Contínuo	Obj 6, 7 e 8

## ANEXO I – FICHAS DE INDICADORES DE RESULTADO

<b>Nome do Indicador</b>	
Taxa de crescimento de matrículas nos cursos de Mestrado e Doutorado	
<b>Id.</b>	Ind. 1
<b>Unidade Responsável</b>	Seprop/Dipos
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Ampliar o número de estudantes da graduação e da pós-graduação
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores
<b>Descrição do Indicador de Resultado</b>	
Quantidade total de estudantes regularmente matriculados nos cursos de mestrado (acadêmico e profissional) e doutorado da UFMS no período de referência comparado com o ano anterior	
<b>Método de Cálculo</b>	
$\text{Variação Percentual} = \left( \frac{\text{Total no Ano Atual} - \text{Total no Ano Anterior}}{\text{Total no Ano Anterior}} \right) \times 100$	
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor
<b>Acompanhamento</b>	Anual
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> Sistema Acadêmico
	<b>Considerações</b>
	O indicador considera todas as matrículas ativas, independentemente da etapa do curso
<b>Metas</b>	<b>2025</b>
	2,5%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>	

Nome do Indicador												
Taxa de crescimento de Mestres e Doutores												
<b>Id.</b>	Ind. 2											
<b>Unidade Responsável</b>	Seprop/Serei/Dipos											
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Sucesso da pós-graduação stricto sensu											
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores											
<b>Descrição do Indicador de Resultado</b>												
Indicador resultante da razão entre o número de ingressantes na pós-graduação stricto sensu e o número de diplomados dentre esses ingressantes, sendo utilizado para medir o grau de eficiência da instituição nesse quesito												
<b>Método de Cálculo</b>												
$SD_{UFMS} = \frac{\text{Número de Diplomados nos Doutorados da UFMS}}{\text{Número de Ingressantes nos Doutorados da UFMS}}$												
$SM_{UFMS} = \frac{\text{Número de Diplomados nos Mestrados da UFMS}}{\text{Número de Ingressantes nos Mestrados da UFMS}}$												
$SPG = \left( \frac{SD_{UFMS} + SM_{UFMS}}{2} \right) \times 100$												
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor											
<b>Acompanhamento</b>	Anual											
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b>	Sigpos										
	<b>Considerações</b>	O número de ingressantes nos doutorados será a soma dos estudantes que ingressaram nos cursos de doutorado da UFMS no ano base de 5 anos antes do ano de referência do cálculo do indicador. Exemplo, para o ano de referência de 2025, o ano base que deverá ser considerado para o cálculo dos ingressantes nos cursos de doutorado é o ano de 2021. O número de diplomados nos doutorados será a soma de todos aqueles estudantes que ingressaram nos cursos de doutorado no ano base de 5 anos antes do ano de referência do cálculo do indicador e que se diplomaram até o final do ano de referência. O número de ingressantes nos mestrados será a soma dos estudantes que ingressaram nos cursos de mestrado da UFMS no ano base de 3 anos antes do ano de referência do cálculo do indicador. Exemplo, para o ano de referência de 2025, o ano base que deverá ser considerado para o cálculo dos ingressantes nos cursos de mestrado é o ano de 2023. O número de diplomados nos mestrados será a soma de todos aqueles estudantes que ingressaram nos cursos de mestrado no ano base de 3 anos antes do ano de referência do cálculo do indicador e que se diplomaram até o final do ano de referência.										
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>						
	69%	71%	73%	75%	77%	79%						
<b>Observações e Registro de Alterações</b>												

Nome do Indicador						
Qualidade dos cursos de pós-graduação stricto sensu						
<b>Id.</b>	Ind. 3					
<b>Unidade Responsável</b>	Sedav/Dipos					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Ampliar a qualidade do ensino de graduação e pós-graduação					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
<b>Descrição do Indicador de Resultado</b>						
Determinar o nível de qualidade dos cursos de pós-graduação stricto sensu (NQCPG) atribuídos pela Capes/MEC.						
<b>Método de Cálculo</b>						
$NQCPG_{UFMS} = \frac{\text{Somatório dos Conceitos Capes dos cursos de PG da UFMS}}{\text{Quantidade de cursos de PG com Conceito Capes}}$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> Sucupira					
	<b>Considerações</b>  A avaliação que determina o Conceito Capes dos cursos de pós-graduação stricto sensu é quadrienal.					
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>
	4,15	4,15	4,15	4,15	4,15	4,4
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

Nome do Indicador												
Taxa de PPGs com Planejamento estratégico e autoavaliação dos cursos												
<b>Id.</b>	Ind. 4 e Ind 5											
<b>Unidade Responsável</b>	Sedav/Dipos											
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Ampliar a qualidade do ensino de graduação e pós-graduação											
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores											
Descrição do Indicador de Resultado												
Grau de implementação, formalização e monitoramento sistemático do planejamento estratégico e do plano de autoavaliação nos Programas de Pós-Graduação stricto sensu												
Método de Cálculo												
$\text{Percentual de institucionalização (\%)} = \left( \frac{\text{Número de PPGs com planejamento e autoavaliação formalizados}}{\text{Número total de PPGs ativos}} \right) \times 100$												
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.											
<b>Acompanhamento</b>	Anual											
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b>	SEI										
	<b>Considerações</b>											
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>						
	80%	90%	100%	100%	100%	100%						
<b>Observações e Registro de Alterações</b>												

Nome do Indicador												
Número de Interações e alcance das ações de divulgação dos processos seletivos												
<b>Id.</b>	Ind. 6											
<b>Unidade Responsável</b>	Seprop/Dipos											
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Ampliar o número de estudantes de graduação e pós-graduação											
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores											
Descrição do Indicador de Resultado												
Mede o nível de engajamento (interações) e o alcance potencial (visualizações ou visitas) das ações de comunicação e divulgação dos processos seletivos dos Programas de Pós-Graduação da UFMS												
Método de Cálculo												
$\text{Alcance total} = \sum_{i=1}^n \text{Visualizações}$												
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.											
<b>Acompanhamento</b>	Anual											
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b>		Site Propp									
	<b>Considerações</b>											
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>						
	30%	40%	45%	50%	55%	60%						
<b>Observações e Registro de Alterações</b>												

Nome do Indicador						
Taxa de Crescimento Anual de Projetos de Pesquisa e Inovação cadastrados						
<b>Id.</b>	Ind. 7					
<b>Unidade Responsável</b>	Seppi/Dipeq					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
Descrição do Indicador de Resultado						
Mede a variação percentual no número de projetos de pesquisa e inovação cadastrados em comparação com o ano anterior.						
Método de Cálculo						
$\text{Taxa de Crescimento (\%)} = \left( \frac{N_t - N_{t-1}}{N_{t-1}} \right) \times 100$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> SIGProj					
	<b>Considerações</b>					
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>
	2%	4%	4%	5%	5%	5%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

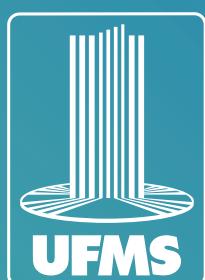
Nome do Indicador						
Impacto da produção científica						
<b>Id.</b>	Ind. 8					
<b>Unidade Responsável</b>	Seppi/Dipeq					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
Descrição do Indicador de Resultado						
Mensura a proporção da produção científica da instituição que está publicada em periódicos qualificados a partir do terceiro quartil (Q3) na base Scopus, em relação ao total da produção científica registrada.						
Método de Cálculo						
$\text{Impacto (\%)} = \left( \frac{\sum \text{Produção científica qualificada a partir do 3º quartil (Q3) do Scopus}}{\sum \text{Produção científica total}} \right) \times 100$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> Base Scopus					
	<b>Considerações</b>					
<b>Metas</b>	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	1%	2%	3%	4%	5%	6%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

Nome do Indicador						
Taxa de crescimento anual de estudantes de graduação participantes de Programa de Iniciação Científica e Tecnológica						
<b>Id.</b>	Ind. 9					
<b>Unidade Responsável</b>	SEICT/Dipeq					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
Descrição do Indicador de Resultado						
mede a variação percentual anual no número de estudantes de graduação que participam de programas de iniciação científica e tecnológica						
Método de Cálculo						
$\text{Taxa de Crescimento (\%)} = \left( \frac{N_t - N_{t-1}}{N_{t-1}} \right) \times 100$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> SIGProj					
	<b>Considerações</b>					
<b>Metas</b>	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	5%	5%	3%	3%	3%	2%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

Nome do Indicador						
Taxa de crescimento no número de Programas de Residência						
<b>Id.</b>	Ind. 10					
<b>Unidade Responsável</b>	DICT					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Ampliar o número de estudantes de graduação e pós-graduação.					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
Descrição do Indicador de Resultado						
Mede a variação percentual anual no número de Programas de Residência						
Método de Cálculo						
$\text{Taxa de Crescimento (\%)} = \left( \frac{N_t - N_{t-1}}{N_{t-1}} \right) \times 100$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> SIGPOS e outras					
	<b>Considerações</b>					
<b>Metas</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>	<b>2030</b>
	4%	4%	3%	3%	2%	2%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

Nome do Indicador						
Taxa de crescimento no número de Acordos de Cooperação Científica						
<b>Id.</b>	Ind. 11					
<b>Unidade Responsável</b>	DICT					
<b>Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado</b>	Fortalecer a pesquisa científica e tecnológica, por meio de parcerias e atuação em rede					
<b>Alinhamento cadeia de valor</b>	Líderes e Profissionais Éticos e Qualificados Cidadãos socialmente atuantes e transformadores					
<b>Descrição do Indicador de Resultado</b>						
Mede a variação percentual anual no número de Acordos de Cooperação Científica						
<b>Método de Cálculo</b>						
$\text{Taxa de Crescimento (\%)} = \left( \frac{N_t - N_{t-1}}{N_{t-1}} \right) \times 100$						
<b>Polaridade</b>	Quanto maior, melhor.					
<b>Acompanhamento</b>	Anual					
<b>Base de Dados</b>	<b>Fonte:</b> SEI					
	<b>Considerações</b>					
<b>Metas</b>	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	5%	5%	3%	3%	3%	2%
<b>Observações e Registro de Alterações</b>						

— ★ ★ ★ —  
**UFMS**  
É 10!  
— ★ ★ ★ —  
**NOTA MÁXIMA NO MEC**



[www.ufms.br](http://www.ufms.br)



[/ufmsbr](#)



[@ufmsoficial](#)



Educativa UFMS



[/school/ufms](#)



[/tvufms](#)